

@ビリング登録情報の確認・変更の流れ

本サイトにご登録いただいた情報を確認・変更することができます。

14. 個人のお客さま マイページとのログインID連携の解除

※個人のお客さま マイページとログインIDの連携が完了しているお客さまが対象です。

STEP1 ログインID連携の解除



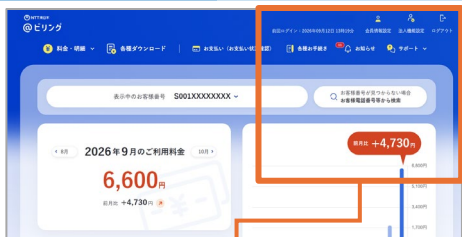
完了

STEP1

ログインID連携の解除

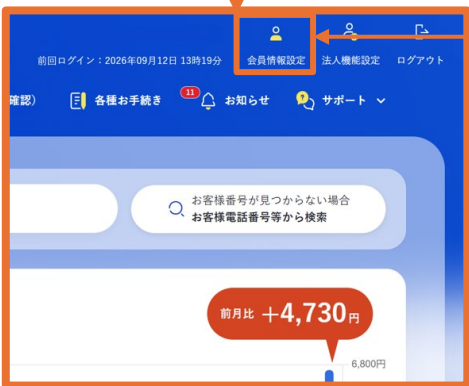
手順1

本サイトにログインします。



手順2

TOP画面右上の「会員情報設定」を押下します。



会員情報設定

本サイトに関する会員情報の確認や設定を行うことができます。

基本情報

1 ご契約状況

利用中

2 ご利用開始日

2016年09月10日

ID/パスワード・認証

1 ログインID/パスワード

ログインID >

パスワード >

1 お客様番号の紐付け・解除

追加 >

確認・解除 >

※一度のログインで複数のお客様番号に関するご利用料金の照会を行うことができます。
※（確認・解除）ボタンを押していただく、請求書送付先名や請求書送付先住所等の請求に
関する情報を確認することができます。
※確認・解除ボタンを押した後は、お客様番号の解除・追加されている「確認」ボタンを押してください。

1 ログイン時のワンタイムパスワード認証

変更 >

認証：認証する

利用限度月の有効設定：有効しない

通知先：ご連絡先メールアドレス

1 秘密の質問

変更 >

1 NTT東日本ビジネスIDとのログインID連携

解除 >

1 個人のお客さま マイページとのログインID連携

解除 >

手順3

「ID/パスワード・認証」の「個人のお客さま マイページとのログインID連携」欄にある「解除」を押下します。

※ログインIDが未連携の場合は表示されません。

個人のお客さま マイページとのログインID連携を解除しますか？

解除する

手順4

確認画面が表示されます。
「解除する」を押下します。



個人のお客さま マイページと@ビリングのログインID／パスワード連携解除完了

次回より@ビリングをご利用いただく際は、@ビリング@ビリングから@ビリングID／パスワードをご入力の上ご利用ください。

TOPへ

手順5

ログインID連携の解除が完了しました。
「TOPへ」を押下します。

完了