

@ビリング登録情報の確認・変更の流れ

本サイトにご登録いただいた情報を確認・変更することができます。

10. お客様番号の紐付け状況の確認・紐付けの解除

STEP1

お客様番号の紐付け状況の確認画面へ遷移



STEP2

お客様番号の紐付け状況の確認



STEP3

お客様番号の紐付けの解除



完了

STEP1

お客様番号の紐付け状況の確認画面へ遷移

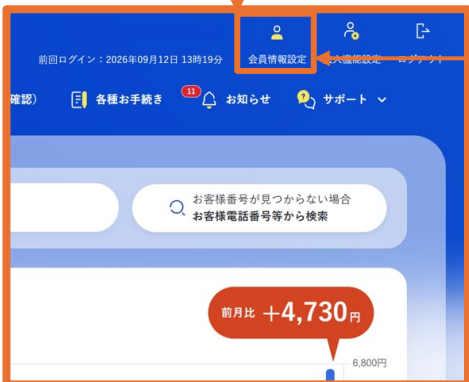
手順1

本サイトにログインします。



手順2

TOP画面右上の「会員情報設定」を押下します。



手順3

「ID/パスワード・認証」の「お客様番号の紐付け・解除」欄にある「確認・解除」を押下します。



お客様番号の紐付け状況を確認する場合は、**STEP2**に進んでください。

お客様番号の紐付けを解除する場合は、**STEP3**に進んでください。
※紐付けられているお客様番号が1件の場合は紐付けの解除はできません。

お客様番号の確認・解除

01
お客様番号の
確認・解除02
請求書送付先住所に
関する確認03
レジデンスカード
の確認04
完了

確認・解除しないお客様番号をお選びください。

「詳細」ボタンを押すと「お客様番号明細」画面へ遷移し、請求書送付先名、請求書送付先住所等のご請求に関する情報をご確認いただけます。

お客様番号	利用状況	代表お客様電話番号	請求書送付先名	定期/臨時	詳細確認
☐ D12345678901	利用中	03XXXXXXYY	山田 太郎	定期	詳細
☐ C12345678901	廃止	03XXXXXXYY	山田 太郎	臨時	
☐ E12345678901	請求書請求	03XXXXXXYY	山田 太郎	定期	
☐ W12345678901	利用中	03XXXXXXYY	山田 太郎	定期	詳細
☐ X12345678901	利用中	03XXXXXXYY	山田 太郎	定期	詳細

① 定期/臨時に関する説明

「定期」とは定期的に請求する料金請求方法です。「臨時」とは発生の都度で請求する料金請求方法です。

戻る

戻る

手順1

現在の紐付け状況が表示されます。
詳細を確認する場合は、「詳細」を
押下してください。

※紐付けられているお客様番号が1件
の場合は一覧は表示されず、手順2の
詳細画面が表示されます。

お客様番号情報照会

お客様番号

| お客様番号

E000001

請求書送付先名

| カナ

ヤマダ タロウ

| 漢字

山田 タロウ

請求書送付先住所

| 郵便番号

100-0001

| 都道府県・市町村・丁目

東京都 千代田区大塚町一丁目

| 建物・号

5 番 1 号

| 建物名・部屋番号

XXビル0000

お支払い情報

| お支払い方法

クレジットカード

| お支払い関連情報 (クレジットカード番号)

XXXX-XXXX-XXXX-1234

メール/SMS通知

「各項目の選択」からメール/SMS通知の有無を変更することができます。

| ご利用料金お知らせメール送付有無

有

| ご利用料金お知らせSMS送付有無

有

| お支払いリマインドメール送付有無

有

| お支払いリマインドSMS送付有無

有

| お客様電話番号等表示設定
(お客様電話番号又は「00」から始まる10桁の番号)

全表示

| ご利用料金表示設定

表示あり

請求書発行要否

「各項目の選択」から請求書発行要否を変更することができます。

| 請求書発行要否

請求書発行なし

手順2

お客様番号の詳細情報が表示されます。

お客様番号の確認・解除

01

お客様番号の
確認・解除

02

請求書の発行に
関する確認

03

クレジットカード
再登録

04

完了

確認・解除しないお客様番号をお選びください。
「詳細」ボタンを押すと「お客様番号明細」画面へ遷移し、請求書送付先、請求書送付先住所等のご請求に関する情報をご確認いただけます。

お客様番号	利用状況	代表お客様電話番号	請求書発行先名	定期/臨時	詳細確認
00000001	利用中	000000000000	山田 太郎	定期	詳細
☐ 012345678901	廃止	000000000000	山田 太郎	臨時	
☐ 012345678901	請求書解除	000000000000	山田 太郎	定期	
☐ 9012345678901	利用中	000000000000	山田 太郎	定期	解除
☐ X12345678901	利用中	000000000000	山田 太郎	定期	解除

① 定期/臨時に関する説明

「定期」とは定期的に請求する料金請求方法です。「臨時」とは発生した度で請求する料金請求方法です。

戻る

次へ

手順1

一覧から、紐付けを解除するお客様番号を選択します。

※紐付けを解除すると、Web上で料金の確認ができなくなります。

手順2

「解除」を押下します。

手順3

紐付け解除対象の請求について、今後の請求書等の発行有無を選択します。

補足

■請求書払い・口座振替をご利用のお客さま
「請求書等の紙発行あり」のみ設定できます（「請求書等の紙発行なし」はご選択いただけません）。
※「請求書等の紙発行なし」をご希望の場合は、紐付け解除対象の請求について、本サイトへ再度ご登録いただいた後にお手続きが必要です。
※「請求書等の紙発行あり」を選択された場合、請求内訳も紙発行します。

■クレジットカードをご利用のお客さま
「請求書等の紙発行なし」のみ設定できます（「請求書等の紙発行あり」はご選択いただけません）。
紐付けを解除するとWeb上で料金の確認ができなくなりますので、紐付け解除対象の請求について、本サイトへの再登録をおすすめします。

請求書等の発行に関する確認

01

お客様番号の
確認・解除

02

請求書の発行に
関する確認

03

クレジットカード
再登録

04

完了

お客様番号の紐付け解除に伴い、紐付け解除対象の請求について、今後の請求書等の発行方法を設定してください。

当月中にお手続きいただいた内容は、翌月の請求分より反映されます。

※ 紐付けを解除すると、Web上で料金の確認ができなくなります。

■請求書払い・口座振替をご利用のお客さま

「請求書等の紙発行あり」のみ設定できます（「請求書等の紙発行なし」はご選択いただけません）。

※「請求書等の紙発行なし」をご希望の場合は、紐付け解除対象の請求について、本サイトへ再度ご登録いただいた後にお手続きが必要です。
※「請求書等の紙発行あり」を選択された場合、請求内訳も紙発行します。

■クレジットカードをご利用のお客さま

「請求書等の紙発行なし」のみ設定できます（「請求書等の紙発行あり」はご選択いただけません）。

紐付けを解除するとWeb上で料金の確認ができなくなりますので、紐付け解除対象の請求について、本サイトへの再登録をおすすめします。

請求書等の発行有無

選択

☒ 請求書等の紙発行あり
(発行手数料をご負担いただくことがあります)

☐ 請求書等の紙発行なし

① 「請求書等の紙発行あり」を選択した場合の注意事項

■発行手数料について

・現在、「フレッツ光」および「ひかり電話ネクスト」などを個人名義でご利用の方は、請求書や口座振替のご案内を書面（紙）により送付している場合、**発行手数料もご負担いただいております。**

※請求書220円（税込）、口座振替のご案内料165円（税込）

※2023年6月ご請求分からは、その範囲を法人・公共機関のお客さま、および、加入電話など（関係する付加サービスなどを含む）をご利用のお客さまなどにも拡大させていただきます。

戻る

次へ

補足

「請求書等の紙発行あり」を選択した場合の注意事項
■紙発行手数料について

・現在、「フレッツ光」および「ひかり電話ネクスト」などを個人名義でご契約の方は、請求書や口座振替のご案内を書面（紙）により送付している場合、発行手数料をご負担いただいております。

※請求書220円（税込）、口座振替のご案内165円（税込）

・2023年6月ご請求分からは、その範囲を法人・公共機関のお客さま、および、加入電話など（関係する付加サービスなどを含む）をご利用のお客さまなどにも拡大させていただきます。

手順4

「次へ」を押下します。

STEP3

お客様番号の紐付けの解除

ログインパスワード再認証

01 お客様番号の
確認・削除

02 請求番号の取付に
要する確認

03 ログインパスワード
再認証

04 完了

セキュリティ観点から再認証が必要です。
ログインパスワードを入力し、「認証」ボタンを押してください。

ログインパスワード (必須) 必須

ログインパスワードを入力してください

認証

戻る

手順5

ログインパスワードを入力します。

補足

パスワード認証に一定回数失敗すると、自動的にログアウトされます。

手順6

「認証」を押下します。



お客様番号追加・解除完了

お客様番号等の追加または削除が完了しました。
追加したお客様番号のメール・印刷通知/請求書発行要否を変更されたい場合は『会員情報設定』画面から設定をお願いします。
解除したお客様番号の請求書発行要否を変更された場合、印刷請求書から変更されます。

TOPへ

手順7

解除が完了しました。
「TOPへ」を押下します。

完了